RĒZEKNES SĀKUMSKOLAS

DARBA PLĀNS

2026./2027. MĀCĪBU GADAM

Direktora vietniekam

Amats/ joma: izglītība (audzināšana) joma

Vārds, uzvārds: Gunita Ozoliņa

DARBA PLĀNS

1. Jomas darbības mērķis

Nodrošināt vienotu, pēctecīgu un skolas vērtībās — cieņa, atbildība, drošība— balstītu audzināšanas darbu, kas stiprina skolēnu sociāli emocionālās prasmes, pozitīvu uzvedību, atbildību par savu mācīšanos, līdzdalību un piederības izjūtu skolai, Rēzeknei, novadam un Latvijai.

2. Skolas attīstības prioritātes

1. Kvalitatīvs, mērķtiecīgs un diferencēts mācību process katra skolēna izaugsmei, stiprinot skolas vadības un pedagogu profesionālo kapacitāti.

Prioritātes īstenošanas mērķis: pilnveidot vienotu, datos un pierādījumos balstītu mācību procesa organizāciju, nodrošinot skaidrus mācību sasniedzamos rezultātus, efektīvu atgriezenisko saiti, mācību procesa diferenciāciju un individualizāciju, kā arī mērķtiecīgu pedagogu sadarbību un profesionālo pilnveidi.

2. Iekļaujoša, droša un attīstību veicinoša skolas vide ikviena skolēna labbūtībai un personības izaugsmei, nodrošinot atbilstošus resursus un infrastruktūru.

Prioritātes īstenošanas mērķis: Nodrošināt fiziski un emocionāli drošu, iekļaujošu un atbalstošu skolas vidi, attīstot vienotu audzināšanas pieeju, stiprinot skolēnu sociāli emocionālās prasmes, savlaicīgi sniedzot individuālajām vajadzībām atbilstošu atbalstu un pilnveidojot mācību vidi atbilstoši pieejamajiem resursiem un finansējuma iespējām.

3. Darbības plānojums

Prioritāte / uzdevums	**I virziens: pedagogu darbība / vadības rīcība**	**II virziens: skolēnu mācīšanās un ieguvums**	**Darbības / pasākumi/aktivitātes**	**Sasniedzamais rezultāts un pierādījumi**	**Atbildīgie**	**Termiņš**
Nodrošināt, ka audzināšanas darbs klasēs balstās skolas vērtībās,	Izstrādāt skolas audzināšanas darba plānu; konsultēt klašu audzinātājus klases audzināšanas plānu	Skolēni ikdienā izprot, ievēro skolas vērtības un APU principus, turpina pilnveidot prasmi	▪ Tematiskās klases stundas. ▪ Skolas un klases pasākumi, lai veicinātu	100% klašu audzināšanas darba plānu sasaistīte ar skolas vērtībām,	Direktora vietnieks audzināšanas jomā, klašu audzinātāji	Septembris, janvāris, maijs

Prioritāte / uzdevums	I virziens: pedagogu darbība / vadības rīcība	II virziens: skolēnu mācīšanās un ieguvums	Darbības / pasākumi/aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts un pierādījumi	Atbildīgie	Termiņš
prioritātēs un APU principos.	izstrādē, sasaistot tos ar skolas vērtībām, prioritātēm, APU principiem; koordinēt klašu audzinātāju sadarbību un darba izvērtēšanu.	uzņemties atbildību par savu uzvedību un rīcību, izvirza personiskus mācību un izaugsmes mērķus.	piederības sajūtu klasei, skolai. ▪ Klašu audzinātāju darba izvērtējumu un priekšlikumu apkopošana.	prioritātēm un APU principiem. 100 % klašu audzinātāju iesniedz darba izvērtējumu un priekšlikumus.		
Sistemātiski attīstīt skolēnu sociāli emocionālās prasmes, izmantojot APU, KiVa un citas skolas izvēlētās pieejas.	Koordinēt APU/KiVa komandas darbu. Organizēt APU līderu godināšanu. SEA, KiVa un ESI nodarbību iekļaušana klašu audzināšanas plānos un to īstenošana.	Skolēni atpazīst un regulē emocijas, prot lūgt palīdzību.	▪ Organizēt APU/KiVa sanāksmes. ▪ Īstenot sociāli emocionālās audzināšanas nodarbības visās klasēs. ▪ Īstenot KiVa tematiskās nodarbības atbilstoši programmai. ▪ APU līderu godināšana 2 reizes gadā. Aptaujas, audzināšanas darba izvērtējums, APU komandas sanāksmes.	Vismaz 80% skolēnu spēj nosaukt emociju regulēšanas paņēmienu un cieņpilnas sadarbības principus. Katrā semestrī APU līderu godināšanā iesaistīti skolēni atbilstoši APU apbalvošanas kritērijiem. Atkārtotu incidentu gadījumu īpatsvars skolēnu vidū samazinās. APU komandas protokoli, klases stundas.	Atbalsta komanda, APU/KiVa komanda, klašu audzinātāji	Visu gadu; izvērtējums semestros

Prioritāte / uzdevums	**I virziens: pedagogu darbība / vadības rīcība**	**II virziens: skolēnu mācīšanās un ieguvums**	**Darbības / pasākumi/aktivitātes**	**Sasniedzamais rezultāts un pierādījumi**	**Atbildīgie**	**Termiņš**
Izvērtēt skolēnu labbūtību, drošības izjūtu un zināšanas par to, kur vērsties pēc palīdzības, un noteikt uzlabojumus.	Sadarbībā ar klašu audzinātājiem un atbalsta komandu organizēt skolēnu labbūtības izvērtēšanu 2 reizes mācību gadā; palīdz noteikt klases rīcības soļus mikroklimata uzlabošanai.	Vismaz 95% skolēnu zina, pie kā vērsties pēc palīdzības emocionālu, sociālu vai drošības jautājumos.	▪ Veikt klases labbūtības aptauja un pārrunas ar skolēniem. ▪ Sadarbībā ar atbalsta komandu analizēt iegūtos rezultātus, izstrādāt ieteikumus nepieciešamajiem uzlabojumiem.	100% klašu skolēnu labbūtība izvērtēta vismaz 2 reizes mācību gadā. Aptauja, klases izvērtējumi/ieteikumi.	Vadība, atbalsta komanda, klašu audzinātāji	Oktobris - novembris; marts–aprīlis
Savlaicīgi identificēt skolēnus ar mācīšanās, uzvedības, sociāli emocionālām vai citām atbalsta vajadzībām un plānot atbalstu sadarbībā ar ģimeni.	Pedagogi un vadība regulāri izvērtē skolēnu mācību sasniegumus, uzvedību un sociāli emocionālo labbūtību, savlaicīgi identificē atbalsta vajadzības, sadarbojas ar ģimeni un atbalsta komandu, plāno, nodrošina un izvērtē skolēniem nepieciešamos atbalsta pasākumus.	Vismaz 80% skolēnu, kuri saņem atbalstu uzrāda pozitīvu izaugsmi.	▪ Regulāri novērot un izvērtēt skolēnu mācību sasniegumus, uzvedību un sociāli emocionālo labbūtību. ▪ Organizēt individuālas sarunas ar skolēniem un vecākiem nepieciešamības gadījumā iesaistīt atbalsta komandu.	100% identificēto gadījumu izvērtētas skolēnu vajadzības un noteikts atbalsts. balsta komandas dokumentācija, sarunu fiksācija.	Direktora vietniece audzināšanas, IKT un sociālajā jomā, atbalsta komanda, klašu audzinātāji pedagogi, vecāki	Visu gadu; izvērtējums vismaz 2 reizes gadā

Prioritāte / uzdevums	I virziens: pedagogu darbība / vadības rīcība	II virziens: skolēnu mācīšanās un ieguvums	Darbības / pasākumi/aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts un pierādījumi	Atbildīgie	Termiņš
			▪ Īstenot vismaz divas vecāku iesaistes aktivitātes (klases sanāksmes u.c.).			
Veicināt skolēnu līdzdalību skolas dzīvē, skolēnu līdzpārvaldes darbību un pilsoniskās iniciatīvas.	Veicināt sadarbību starp skolēnu līdzpārvaldi, pedagogiem, vadību un skolas padomi.	Mācību gada laikā īstenotas vismaz 3 skolēnu līdzpārvaldes iniciatīvas. Vismaz 90% skolēnu iesaistās skolas, sabiedriskās vai pilsoniskās aktivitātēs.	▪ Organizēt skolēnu līdzpārvaldes sanāksmes vismaz reizi mēnesī. ▪ Iesaistīt skolēnus vides pilnveides, skolas pasākumu plānošanā un aktivitāšu organizēšanā.	Skolēnu līdzpārvaldes sanāksmju protokoli.	Direktora vietniece audzināšanas jomā, klašu audzinātāji	Visu mācību gadu
Stiprināt sadarbību ar vecākiem par skolēnu mācīšanos, labbūtību, drošību un individuālajām vajadzībām.	Nodrošināt regulāra informācijas apmaiņu ar vecākiem, apkopot vecāku viedokli un to izmantot audzināšanas darba pilnveidē. Vecāku viedoklis izmantots uzlabojumu plānošanā.	Vienota ģimenes un skolas rīcība palīdz skolēnam mainīt uzvedību, stiprina pašregulāciju un atbildību.	▪ Organizēt vecāku sapulces un individuālās sarunas ▪ Organizēt vismaz divas vecāku iesaistes aktivitātes (pasākums, zibakcija). ▪ Vecāku informēšana E-klasē, telefonsaruna u.c.	Vecāku aptaujas rezultāti, tikšanās, sarunu fiksācija, sanāksmju protokoli.	Direktore, direktores vietnieces, atbalsta komanda, klašu audzinātāji	Visu mācību gadu; aptauja pavasarī

Prioritāte / uzdevums	I virziens: pedagogu darbība / vadības rīcība	II virziens: skolēnu mācīšanās un ieguvums	Darbības / pasākumi/aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts un pierādījumi	Atbildīgie	Termiņš
Nodrošināt interešu izglītības programmu sasaisti ar skolas vērtībām, prioritātēm un skolēnu personības izaugsmi.	Plānot un koordinēt interešu izglītības programmu īstenošanu, sniegt pedagogiem nepieciešamo atbalstu, izvērtēt programmu realizāciju.	Skolēni attīsta intereses, talantus, individuālās spējas, iesaistās konkursos, skatēs, sacensībās un skolas pasākumos.	▪ Izstrādāt un īstenot interešu izglītības programmas. ▪ Organizēt interešu izglītības pulciņu nodarbības, pasākumus, konkursus, skates. ▪ Veicināt skolēnu dalību skolas, novada un valsts mēroga aktivitātēs. ▪ Izvērtēt programmu sasniegtos rezultātus.	Izvērtējums, skolēnu sasniegumu apkopojums.	Interešu izglītības pedagogi, direktora vietnieks audzināšanas jomā	Visu mācību gadu, maijs

4. Sadarbība un koordinācija

Sadarbība ar	Veicamie uzdevumi	Īstenošanas forma
Direktore un vadības komanda	Audzināšanas darba prioritāšu precizēšana un īstenošana, datu analīze, rezultātu izvērtēšana, secinājumi un turpmākās darbības plānošana.	Vadības sanāksmes; ikgadējais darba izvērtējums.
Direktora vietnieki izglītības un IKT/sociālajā jomā, metodisko jomu vadītāji	Stundu vērošana, pasākumu sasaiste ar mācību saturu, datu analīze, informācijas aprites nodrošināšana.	Metodisko jomu sanāksmes; stundu vērošana.

Sadarbība ar	Veicamie uzdevumi	Īstenošanas forma
Klašu audzinātāji	Klašu audzināšanas darbības plāna izstrāde un īstenošana, skolas vērtību un KiVa/APU principu integrēšana klases stundās, skolēnu labbūtības izvērtēšana, preventīvo pasākumu organizēšana un sadarbība ar vecākiem.	Metodiskās jomas sanāksmes, pedagogu iknedēļas sanāksmes, vecāku sanāksmes.
APU/KiVa komanda un atbalsta komanda	Skolēnu drošības un labbūtības situāciju izvērtēšana, preventīvo pasākumu plānošana, individuālo atbalsta vajadzību identificēšana, izvērtēšana.	Pēc nepieciešamības.
Skolēnu līdzpārvalde	Skolēnu iniciatīvas, līdzdalība skolas padomē, līdzdalība skolas vides un dzīves pilnveidē.	Līdzpārvaldes sanāksmes vismaz reizi mēnesī
Vecāki un skolas padome	Vienotas izpratnes veidošana par skolas vērtībām, APU principiem, skolēnu uzvedību, drošību un labbūtību, sadarbība problēmsituāciju risināšanā un skolas iniciatīvu īstenošanā.	Vecāku sapulces; individuālas sarunas; skolas padomes sēdes, tematiskās tikšanās.
Interešu izglītības pedagogi	Programmu sasaiste ar skolas prioritātēm, skolēnu iesaiste, izvērtējums.	Septembrī (plāns); maijā/jūnijā (izvērtējums).
Sadarbības partneri, uzņēmēji	Sadarbība drošības, veselības veicināšanas, kultūrizglītības, pilsoniskās līdzdalības, karjeras izglītības un preventīvās darbības jomā.	Atbilstoši sadarbības partneru piedāvājumam un Audzināšanas jomas pasākumu plānam.

5. Rezultātu izvērtēšana

Plāna izpildi apliecinās: audzināšanas jomas izvērtējums, audzināšanas jomas sanāksmju protokoli, Skolēnu līdzpārvaldes sanāksmju protokoli, pedagogu, skolēnu un vecāku aptauju rezultāti.

Plānu sagatavoja: Gunita Ozoliņa

15.09.2026.